

СОГЛАСОВАННО

На тренерско-преподавательском совете

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД
«Мезенская ДЮСШ»

А.В. Коротаев.

Приказ № 29 «А» от «29» мая 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ

в Мезенской ДЮСШ

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Устава ДЮСШ и другими локальными нормативными актами ДЮСШ.

1.2. Правила устанавливают единые требования к приему в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей «Мезенская детско-юношеская спортивная школа».

2. Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения

При приеме поступающих лиц физкультурно-спортивная организация знакомит под расписку поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с уставом физкультурно-спортивной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, программами спортивной подготовки, реализуемыми физкультурно-спортивной организацией, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая:

- 1) перечень видов спорта, по которым реализуются образовательные программы в физкультурно-спортивной организации;
- 2) требования по общефизической и специальной подготовке для зачисления обучающихся в группы на этапах подготовки;
- 3) перечень документов, необходимых для зачисления в физкультурно-спортивную организацию;
- 4) медицинские противопоказания для занятий соответствующим видом спорта;

- 5) правила поведения в физкультурно-спортивной организации, на физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях, на которых проходят занятия;
- 6) правила техники безопасности;
- 7) квалификацию тренерско-преподавательского состава физкультурно-спортивной организации.

Заявление о приеме в физкультурно-спортивную организацию подается с приложением следующих документов:

- 1) копия свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность поступающего в физкультурно-спортивную организацию;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность законного представителя, представителя по доверенности (в случае подачи заявления законным представителем, представителем по доверенности);
- 3) копии документов, подтверждающих полномочия законного представителя, представителя по доверенности (в случае подачи заявления законным представителем, представителем по доверенности);
- 4) документы, устанавливаемые правилами приема лиц в физкультурно-спортивную организацию для определенного этапа спортивной подготовки;
- 5) медицинское заключение (справка), подтверждающее отсутствие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданное не ранее чем за один месяц до поступления в физкультурно-спортивную организацию.
- 6) Заявление о приеме и документы представляются лично либо направляются почтовым отправлением через организации федеральной почтовой связи.

Заявление о приеме рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в физкультурно-спортивную организацию.

7) Физкультурно-спортивная организация:

непосредственно при приеме заявления и документов регистрирует их в журнале учета заявлений граждан, на заявлении проставляет дату и номер регистрации, делает копию заявления и выдает ее заявителю;

в день поступления заявления и документов, направленных по почте, регистрирует их в журнале учета заявлений граждан. Уведомление о получении заказного письма является подтверждением приема документов поступающего лица.

Заявителю отказывается в приеме документов в следующих случаях:

- 1) представление не в полном объеме документов.
- 2) представление заявителем отрицательного заключения по результатам медицинского освидетельствования, а также представление медицинского заключения с нарушением срока.
- 3) отсутствие свободных мест в физкультурно-спортивной организации.
- 4) При наличии оснований об отказе, заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов.

Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При приеме в физкультурно-спортивную организацию поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом физкультурно-спортивной организации доводятся следующие сведения:

- 1) об особенностях выбранного вида спорта;
- 2) об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта;
- 3) о режиме обучения и отдыха;
- 4) о правилах поведения в физкультурно-спортивной организации.

13. Зачисление в физкультурно-спортивную организацию оформляется приказом руководителя данной организации.

- 6) Прием заявлений и зачисление производится Учреждением в течение всего календарного года.
- 7) При зачислении ребенка в ДЮСШ родитель (законный представитель) заключает договор о сотрудничестве с образовательным учреждением.

3. Возраст зачисления, правила приема и комплектования групп в ДЮСШ

3.1. В ДЮСШ принимаются учащиеся дети в возрасте от 6,6 до 18 лет включительно, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний.

3.2. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу учащихся, так и из учащихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.3. Учебно-тренировочные группы комплектуются из числа одаренных и способных к спорту детей и подростков, прошедших начальную спортивную подготовку не менее одного года, и выполнивших контрольные нормативы по общей и специальной физической подготовке.

3.4. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с Положением о детско-юношеских спортивных школах, согласно нормативным документам.

3.5. Перевод обучающихся в группы следующего года обучения производится в конце учебного года решением Тренерско преподавательского совета, приказом директора на основании выполнения контрольно-переводимых нормативов по общей физической и специальной подготовке, медицинских показателей, наличия установленного спортивного разряда.

3.6. Отдельные учащиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, но выполнившие программные требования предыдущего года обучения, могут переводиться раньше срока решением тренерско-преподавательского совета школы. Перевод оформляется приказом директора школы.

3.7. Учащиеся, не выполнившие программные требования, продолжают обучение повторно на данном этапе подготовки, но не более одного года на данном этапе подготовки.

3.8. Выпускниками спортивной школы являются учащиеся выполнившие требования образовательной программы, прошедшие все этапы подготовки и сдавшие все нормативы.

3.9. Выпускникам прошедшим все этапы подготовки выдаются свидетельства об окончании ДЮСШ, квалификационные книжки спортсмена

3.10. Выпуск учащихся оформляется приказом директора ДЮСШ.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающихся является:

- получением образования (завершением обучения);
- противопоказания занятием физической культурой и спортом по состоянию здоровья;
- прекращение посещения занятий по личной инициативе,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- прекращение посещения занятий по заявлению родителей (законных представителей);
- за грубое нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка ДЮСШ;
- ликвидацией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление обучающихся из ДЮСШ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДЮСШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ДЮСШ, а также нормальное функционирование ДЮСШ.

4.3. Отчисление учащихся в ДЮСШ производится по решению педагогического совета и оформляется приказом директора, на основании данных, поданных тренерами-преподавателями.